



L’Institut français du Maroc, antenne de Rabat

recrute

1 médiathécaire/responsable de la section adulte

Poste en CDI

Date prévisionnelle de recrutement : 6 janvier 2026

Contexte :

La médiathèque de l’Institut Français de Rabat est riche d'une collection de 20 250 documents (tous supports confondus) et se déploie en un espace d'une superficie totale de 390 m². Elle compte 2 270 adhérents et réalise environ 58 400 prêts.

Elle propose également une riche offre d'animations (ateliers, rencontres...) dans le cadre de la programmation culturelle de l’Institut. Elle est composée d'une médiathèque pour adultes et d'une médiathèque jeunesse.

Descriptif des fonctions :

Sous la tutelle de la Directrice de l’antenne de Rabat et de la responsable médiathèque, les missions principales du/de la médiathécaire/responsable de la section adulte sont les suivantes :

Missions :

Section adulte :

- Gérer les collections de la section adulte de la médiathèque.
- Proposer et sélectionner des ouvrages pour enrichir les collections physiques et numériques.
- Contrôler et participer au circuit du livre (suivi des commandes, catalogage, équipement et désherbage des documents).
- Mettre en œuvre des projets de valorisation des collections : aménagement d'espace, présentation des ressources (tables thématiques, coups de cœur...).
- Proposer et mettre en œuvre des animations et rencontres dans et hors les murs visant à développer le rayonnement de la médiathèque et l'implication des usagers de la section adulte.
- Mettre en œuvre des actions de médiation autour de la programmation livre de l’Institut.
- Conduite d'animations dans une logique de travail en transversalité avec les autres services.

Médiation entre les usagers et les ressources de la médiathèque :

- Proposer et contribuer à l'élaboration d'actions pour la promotion de la lecture et de la culture en direction des publics de l’Institut français de Rabat.
- Participation à l'organisation, la coordination et le suivi d'actions de développement de la lecture avec les différents partenaires culturels, sociaux et éducatifs.

Participation à la vie de la médiathèque :

- Accueillir le public et effectuer les visites de groupes (scolaires, associations, partenaires...).
- Conseiller et aider les usagers dans leurs recherches documentaires.
- Participer aux activités courantes (prêt, suivi, rangement, classement, reprise de fonds, récolelement, catalogage).
- Soutenir les actions menées par les autres sections.

Profil et expérience

- Diplôme Bac+3/4 vivement recommandé ou équivalent avec expérience dans le secteur du livre.
- Une expérience en médiathèque ou librairie indispensable.
- Une expérience en animation serait souhaitée.

Toutes les références sont susceptibles d'être vérifiées.

Connaissances/Compétences souhaitées :

- Maîtrise parfaite de la langue française (parlé, lu, écrit) indispensable.
- Maîtrise parfaite du dialecte Darija ou de l'arabe standard moderne (parlé, lu, écrit) serait un plus.
- Maîtrise des outils bureautiques courants.
- Utilisation des outils internet de communication.
- Connaissance des offres de la médiathèque.
- Connaissance du programme culturel de l'Institut français.
- Rigueur, méthode, probité.
- Sens du contact et des relations avec le public, aisance relationnelle.
- Ponctualité, disponibilité.
- Discréction professionnelle absolue.
- Dynamisme.

Exigences du poste

- Travailler dans un univers où les sollicitations des interlocuteurs sont multiples et variées.
- Amplitude horaire au regard des nécessités de service.
- Travail exigé certains soirs pour les manifestations culturelles.

Conditions de recrutement

Date prévisionnelle de recrutement : 6 janvier 2026

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de trois mois, éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération au niveau 5 échelon 1, soit un salaire mensuel brut de 14 464.29 MAD conformément à la grille des salaires de l'IFM.

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre : CV + photo, lettre de candidature, copiesdiplômes, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence obligatoire.

A adresser uniquement par voie électronique sous référence « **IF RABAT - MEDIATHEQUE** » pour le **15 décembre 2025** délai de rigueur à l'adresse suivante ;

recrutementrabat@ifmaroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

"L'Institut français du Maroc est un espace de dialogue unique entre la France et le Maroc dans les domaines de la culture et du savoir. Il œuvre à la diffusion culturelle sur l'ensemble du territoire marocain et accompagne la production de projets innovants dans les domaines artistique, numérique ou universitaire. Avec son budget et ses ressources humaines comme immobilières, il est le plus grand établissement culturel français dans le monde.

L'Institut français du Maroc accorde une grande importance à la qualité de l'environnement de travail et à l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle. Il est particulièrement attaché à l'égalité et à la diversité des profils et des compétences.

Enfin, l'Institut français du Maroc propose une offre salariale attractive (politique de rémunération, durée de travail, jours de congés et chômés, mutuelle, accès à la formation dont aux certifications françaises), de même qu'une politique sociale en direction des agents (accès gratuit aux cours de langue, médiathèque...)."