

L'Institut français du Maroc, site de Tétouan

recrute

Un(e) Chargé (e) de mission action culturelle

Poste en CDI

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2025

Contexte :

Le/la chargé(e) de mission (CDM) action culturelle aura en charge la mise en œuvre et le suivi de la programmation culturelle de l'Institut dans les domaines du spectacle vivant, des arts plastiques, des arts visuels et numériques, ainsi que les actions culturelles en lien avec les différents services de l'antenne (médiathèque, cours de langue, coopération éducative...).

Il/elle devra posséder une bonne connaissance des réseaux culturels marocains, et notamment tétouanais, tout en ayant des bases solides sur les liens culturels entre le Maroc et la France.

Une grande motivation et une capacité d'engagement, et de compréhension des enjeux de la coopération culturelle de l'Institut français au Maroc, constitueront des atouts indispensables pour occuper cette fonction clé au sein de l'antenne.

Missions :

Sous l'autorité du directeur du site, le/la CDM action culturelle aura en charge :

La production des activités programmées

- Il/elle récupère les éléments techniques, budgétaires, organisationnels et de communication et les transmet aux services concernés,
- Il/elle négocie les conditions techniques, logistiques et financières de réalisation des activités sous la coordination du Secrétaire Général et dans le cadre des notes de procédures mutualisées de l'IFM ;
- Il/elle établit les budgets, les plannings, et met en œuvre la préparation et le suivi des contrats avec les intervenants sous la coordination du Secrétaire Général ;
- Il/elle informe les différents services des modalités de tenues des activités, et collabore avec eux pour les différentes étapes de mise en œuvre,
- Il/elle assure les relations et négociations avec les prestataires et les partenaires locaux pour les actions menées en commun
- Il/elle gère les tournées mutualisées de l'Institut français du Maroc en tant qu'établissement pilote ou preneur ;
- Il/elle rédige les dossiers de prospection, et assure le suivi des statistiques et reporting et la rédaction des bilans à destination interne ou externe,

La collaboration avec les autres services de l'antenne

- Il/elle développe, en lien avec les autres pôles de l'Institut français (coopération éducative, médiathèque, cours de langue, cinéma), des projets pédagogiques communs liés à la programmation culturelle en direction des apprenants ainsi que le suivi des ateliers artistiques administrés par le service des cours de langue ;
- suivi des partenariats en complémentarité avec le service communication.

- Il/elle soutient le service communication par la réalisation de clichés ou live-report pour les activités de l'antenne,
- Sur demande du directeur, il/elle soutient en termes de production les activités/ événements des autres services qui le nécessitent.

L'élaboration de la programmation culturelle et des activités de coopération culturelle avec les partenaires locaux

Sur demande du directeur,

- Il/elle est force de proposition pour la programmation d'artistes marocains et de formats d'activité adaptés au territoire
- Il/elle assure une veille active sur la scène artistique locale (spectacle vivant, musique, arts plastiques et numériques)
- Il/elle développe un réseau de partenaires autour de l'établissement : clubs-étudiants, collectifs artistiques, centres d'épanouissement ou culturels via une action pro-active de collaboration, d'appui et de fédération de ceux-ci,
- Il/elle entretient la relation avec le Lab-Digital et les équipes de l'INBA pour la mise en œuvre d'activités communes,
- Il/elle représente l'Institut lors des manifestations culturelles organisées par des tiers.

PROFIL :

Formation :

- Formation en ingénierie et médiation (Master et Diplôme des métiers culturels appréciés) ou expérience dans des fonctions similaires
- Toutes les références sont susceptibles d'être vérifiées.

Savoir-faire :

- Concevoir et assurer la réalisation d'une programmation,
- Maîtriser la production d'événements : administration, accueil, technique, sécurité, autorisations administratives, mécénat, sponsoring et partenariats ;
- Réalisation et gestion de projets : contrats, budgets, planning, feuille de route, fiches techniques, logistique etc.
- Connaître le réseau des établissements culturels français à l'étranger, le secteur et l'offre culturelle en France et au Maroc ;
- Développer des qualités relationnelles dans le travail avec des partenaires locaux et nationaux ;
- Disposer d'outils et de connaissances pointues sur la médiation culturelle, le travail avec le public et l'espace public
- Compétences rédactionnelles.
- Savoir entrer en relation, animer des équipes en interne et en externe
- Analyser l'impact des actions conduites et mettre en place les outils nécessaires (tableaux de bord, fichiers de prospects).

Connaissances souhaitées :

- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique et de conception graphique
- Bonnes notions de gestion (financières, juridiques)
- Parfaite maîtrise du français à l'oral comme à l'écrit (C1 souhaitable)
- Maîtrise de la langue arabe à l'oral comme à l'écrit
- Titulaire du permis B
- Formation en ingénierie et médiation culturelle ou expérience professionnelle dans des fonctions similaires.
- Connaître le réseau des établissements culturels français à l'étranger, le secteur et l'offre culturelle en France et au Maroc ; une connaissance des acteurs marocains et français dans le domaine du spectacle vivant serait un plus ;

Savoir-être

- Esprit d'initiative, d'organisation et de créativité
- Mobilité, autonomie, adaptabilité / polyvalence, grande disponibilité
- Compétences rédactionnelles
- Autonomie, sens de l'initiative et de la réactivité- Dynamisme et disponibilité
- Aisance relationnelle et capacité de négociation
- Rigueur et méthode
- Aptitude au travail en équipe

Conditions d'exercice :

-Disponibilité lors des manifestations en soirée et le week-end

Conditions de recrutement :

Date prévisionnelle de recrutement : 1^{er} octobre 2025

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de trois mois, éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération : Niveau 5, échelon 1, soit 14 337.45 dirhams bruts conformément à la grille des salaires de l'IFM.

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre : CV + photo, lettre de candidature, copies diplômes, **copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence obligatoire.**

A adresser uniquement par voie électronique sous référence « **IFM-TETOUAN – CDM ACTION CULTURELLE » pour le 13 juillet 2025 délai de rigueur à l'adresse suivante :**

recrutement.tetouan@ifmaroc.com

Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.

"L'Institut français du Maroc est un espace de dialogue unique entre la France et le Maroc dans les domaines de la culture et du savoir. Il œuvre à la diffusion culturelle sur l'ensemble du territoire marocain et accompagne la production de projets innovants dans les domaines artistique, numérique ou universitaire. De par son budget et ses ressources humaines comme immobilières, il est le plus grand établissement culturel français dans le monde.

L'Institut français du Maroc accorde une grande importance à la qualité de l'environnement de travail et à l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle. Il est particulièrement attaché à l'égalité et à la diversité des profils et des compétences.

Enfin, l'Institut français du Maroc offre un package salarial attractif (politique de rémunération, durée de travail, jours de congés et chômés, mutuelle, accès à la formation dont aux certifications françaises), de même qu'une politique sociale en direction des agents (accès gratuit aux cours de langue, médiathèque...)."