



**L'Institut français du Maroc, site de Meknès  
recrute**

**1 Responsable culturel**

**Poste en CDI**

**Date prévisionnelle de recrutement : 16 décembre 2024**

**Contexte :**

Sous la responsabilité du Directeur délégué de l'Institut Français du Maroc, Site de Meknès (IFR), le/la Responsable culturel aura en charge la mise en œuvre d'un programme d'actions culturelles en lien avec les différents services à l'Institut français de Meknès.

Il/elle devra posséder une bonne connaissance des réseaux culturels marocains tout en ayant des bases solides sur les grands mouvements de la création artistique contemporaine française notamment dans le secteur du spectacle vivant et du cinéma (cinéma d'animation).

**Missions :**

Le /la Responsable culturel a pour mission de concevoir, développer et coordonner des projets culturels, avec une forte orientation vers le cinéma et le cinéma d'animation. Il/elle joue un rôle clé dans la promotion des échanges artistiques, le rayonnement de l'antenne de Meknès, et le renforcement des collaborations entre créateurs locaux et internationaux. Ce poste est stratégique pour développer une programmation culturelle dynamique qui valorise les talents émergents et les œuvres d'animation tout en favorisant l'accès à la culture pour un large public.

**Responsabilités et tâches :**

**Programmation culturelle et cinématographie :**

- Concevoir et mettre en œuvre une programmation culturelle annuelle variée, en mettant l'accent sur le cinéma (notamment d'animation), le spectacle vivant et diverses autres formes.
- Organiser des événements et assurer la direction artistique d'événements
- Développer des collaborations avec des écoles de cinéma et institutions culturelles
- Créer des projets pédagogiques en collaboration avec d'autres pôles de l'Institut pour intégrer les activités culturelles dans les parcours d'apprentissage du français.

**Gestion de projets culturels :**

- Planifier et coordonner des projets culturels en partenariat avec des acteurs locaux.
- Suivre les projets de leur conception à leur réalisation, en respectant les délais et les budgets.
- Superviser les tournées de l'Institut français, la logistique et animer les équipes en charge.
- Chercher des financements et mécénats pour soutenir les initiatives culturelles.

**Suivi administratif et budgétaire :**

- Gérer le budget du secteur culturel en concertation avec la secrétaire générale pour optimiser les ressources.
- Assurer le suivi administratif des projets ainsi que la collecte des statistiques.
- Collaborer avec la médiathèque pour définir les tâches de la médiatrice culturelle.

**Relations avec les artistes et les partenaires :**

- Entretenir des relations avec les artistes et les acteurs de la culture pour favoriser les collaborations locales et internationales.
- Développer un réseau de partenaires institutionnels et professionnels
- Assurer une veille artistique

**Communication et promotion :**

- Travailler avec l'équipe de communication pour accroître la visibilité des événements.
- Élaborer des stratégies de communication et produire les supports de promotion.



### **Profil et expérience**

- Formation Bac+4/5 minimum dans le domaine de la culture ou de la médiation culturelle ou en gestion de projets culturels, cinéma, animation ou équivalent.
  - Expérience confirmée dans la gestion d'un centre culturel en gestion de projets culturels
  - Connaissance approfondie du secteur du cinéma d'animation et de ses acteurs
  - Capacité à nouer des partenariats avec des institutions culturelles, des festivals
- Toutes les références sont susceptibles d'être vérifiées.**

### **Savoir-faire**

- Concevoir et assurer la concrétisation d'une programmation
- Travailler avec des partenaires locaux et internationaux
- Travail en équipe et en réseau (coordination avec le réseau culturel français du Maroc)

### **Connaissances**

- Connaissance du secteur culturel en France et au Maroc et du secteur cinématographique,
- Très bonne culture générale notamment artistique
- Très bonne maîtrise des logiciels de bureautique courants et des nouveaux supports,
- Parfaite maîtrise du français et de l'arabe à l'écrit comme à l'oral. La connaissance de l'anglais serait un atout
- Compétences rédactionnelles avérées

### **Qualités personnelles**

- Très bonnes qualités relationnelles vis-à-vis de tous les publics
- Rigueur et sens de l'organisation/planification
- Disponibilité, mobilité, goût et aptitude au travail en équipe
- Dynamisme, créativité, capacité d'adaptation, d'innovation et de prise d'initiatives

### **Exigences du poste**

Emploi du temps modulable en fonction des contraintes spécifiques à l'emploi (horaires possibles en soirées et week-end).

### **Conditions de recrutement**

Date prévisionnelle de recrutement : 16 décembre 2024

Recrutement en CDI, soumis à une période d'essai de 3 mois éventuellement renouvelable une fois.

Rémunération mensuelle : niveau 6 échelon 1, soit un salaire mensuel brut de 17 565.75 MAD conformément à la grille des salaires de l'IFM.

Le dossier de candidature doit obligatoirement comprendre : CV + photo, lettre de candidature, copies diplômes, copie de la carte nationale d'identité ou copie de la carte de résidence obligatoire.

A adresser uniquement par voie électronique sous référence « **IFMEK RESPONSABLE CULTUREL** » **pour le 21 novembre 2024** délai de rigueur l'adresse suivante :

[recrutementmeknes@ifmaroc.com](mailto:recrutementmeknes@ifmaroc.com)

***Note : Seuls les candidats sélectionnés seront contactés.***

"L'Institut français du Maroc est un espace de dialogue unique entre la France et le Maroc dans les domaines de la culture et du savoir. Il œuvre à la diffusion culturelle sur l'ensemble du territoire marocain et accompagne la production de projets innovants dans les domaines artistique, numérique ou universitaire. Avec son budget et ses ressources humaines comme immobilières, il est le plus grand établissement culturel français dans le monde.

L'Institut français du Maroc accorde une grande importance à la qualité de l'environnement de travail et à l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle. Il est particulièrement attaché à l'égalité et à la diversité des profils et des compétences.

Enfin, l'Institut français du Maroc propose une offre salariale attractive (politique de rémunération, durée de travail, jours de congés et chômés, mutuelle, accès à la formation dont aux certifications françaises), de même qu'une politique sociale en direction des agents (accès gratuit aux cours de langue, médiathèque...)."